

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ข้อมูลในบัตรต้องเห็นตัวอักษรชัดเจน

- ชื่อ-นามสกุล ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ
- วัน/เดือน/ปี เกิด
- ที่อยู่
- วัน/เดือน/ปีที่หมดอายุ
- ต้องเซ็นชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง

***กรณีใช้คำนำหน้า ยศ เช่น ส.ต., ส.ต.ต., ต้อง
แนบบัตรข้าราชการ หรือคำสั่งแต่งตั้งยศเพิ่ม
ด้วย

ตัวอย่าง สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน “ถูกต้อง”



สำเนาถูกต้อง

[Handwritten signature]

ต้องเซ็นชื่อ รับรองสำเนา

ตัวอย่าง “ไม่ถูกต้อง”

- ข้อความในบัตรไม่ชัดเจน เช่น
 - ชื่อ-นามสกุล ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - วัน/เดือน/ปี เกิด
 - ที่อยู่
 - วัน/เดือน/ปีที่หมดอายุ
- ไม่ได้เซ็นชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง
- ภาพเอียง เบลอ ไม่ชัด
- ภาพติดพื้นโต๊ะ กระเบื้องหรืออื่นๆ



ไม่ได้เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง

---ใช้ไม่ได้---



ไฟล์ภาพต้องเป็นรูปถ่ายสำเนาเอกสารขนาด A4

พร้อมเซ็นรับสำเนาถูกต้อง

